



A személyes adatok kezeléséről szóló szabályzat („Adatkezelési szabályzat”)

(Kivonat)

Hatályos: 2024. május 25-től visszavonásig



Tartalom

1	Az Adatkezelési szabályzat célja	3
2	Az Adatkezelési Szabályzat hatálya	3
3	Jogszabályi háttér	3
4	Adatkezelési elvek	4
5	Adatkezelő adatai és elérhetősége	4
6	Adatvédelmi hatásvizsgálat, adatvédelmi tisztviselő	4
7	Egyes adatkezelési tevékenységek és azok nyilvántartása	5
7.1	Munkavállalókkal és álláspályázatot benyújtókkal kapcsolatos adatkezelések nyilvántartása	5
7.2	Ügyfeleket érintő adatkezelési tevékenységek	7
7.3	Szerződéses partnereket (beszállítókat) érintő adatkezelési tevékenységek	14
7.4	JAF Akadémia adatkezelési tevékenysége	15
7.5	Jogi és megfelelési osztály adatkezelései	16
7.6	Weboldal, webáruház működésével kapcsolatos adatkezelési tevékenység	19
7.7	Elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatos adatkezelési tevékenységek	19
7.8	Adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos eljárás és adatkezelési tevékenységek	19
8	Adatok feldolgozása	20
9	Érintettek jogai	20
9.1	Előzetes tájékozáshoz való jog	20
9.2	Hozzáféréshez való jog	20
9.3	Adathordozhatósághoz való jog	21
9.4	Helyesbítéshez való jog	21
9.5	Törléshez való jog	21
9.6	Adatkezelés korlátozására vonatkozó jog	21
9.7	Tiltakozáshoz való jog	21
9.8	A hozzájáruló nyilatkozat visszavonásához való jog	22
9.9	Jogérvényesítés, jogorvoslati lehetőségek	22
10	Adatbiztonsági intézkedések (a JAF csoport általános adatbiztonsági intézkedései)	22
1. sz. melléklet		24
2. sz. melléklet		25



1 Az Adatkezelési szabályzat célja

A JAF Holz Ungarn Kft. (a továbbiakban: „**JAF Holz**” vagy „**Adatkezelő**”) tevékenysége során természetes személyek személyes adatait érintő adatkezelést végez. A személyes adatok védelméhez való jogot az Alaptörvény VI. cikke rögzíti, melyet információs önrendelkezési jognak is neveznek.

A jelen adatkezelési szabályzat (a továbbiakban: „**Adatkezelési Szabályzat**”) célja, hogy az abban rögzítetteknek megfelelő eljárási rend alkalmazásával és az adatkezelés alapelveinek betartásával az Adatkezelő biztosítsa az információs önrendelkezési jog érvényesülését, megakadályozza a személyes adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását, nyilvánosságra hozatalát, ennek érdekében meghatározza a személyes adatok kezelése során irányadó adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat.

2 Az Adatkezelési Szabályzat hatálya

Az Adatkezelési Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed valamennyi, a JAF Holz által a tevékenységei keretében végzett személyes adatokat érintő adatkezelésre. Az Adatkezelési Szabályzat személyi hatálya kiterjed a JAF Holz szervezetére és munkavállalóira, illetőleg az álláspályázatot benyújtókra, valamint azokra a természetes személyekre, akiket az adatkezelés érint (a továbbiakban: „**Érintettek**”). Az Adatkezelési Szabályzat időbeli hatálya a hatályba lépéstől a visszavonásig tart.

3 Jogszabályi háttér

Az Adatkezelési Szabályzat elkészítése során figyelembe vett tagállami és uniós jogszabályok és hivatalos ajánlások:

- az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló rendelete (a továbbiakban: „**általános adatvédelmi rendelet**” vagy „**GDPR**”);
- Magyarország Alaptörvénye (a továbbiakban: **Alaptörvény**)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „**Infotv.**”);
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: „**Mt.**”);
- A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság tájékoztatója a munkahelyi adatkezelések alapvető követelményeiről (a továbbiakban: **NAIH tájékoztató**);
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság ajánlása az előzetes tájékoztatás adatvédelmi követelményeiről (a továbbiakban: **NAIH ajánlás**)

Az Adatkezelési Szabályzatban használt fogalmak jelentése megegyezik a fenti jogszabályok értelmezési rendelkezéseiben írt meghatározásokkal.



4 Adatkezelési elvek

Az Adatkezelő tevékenysége során betartja az Infotv. 4. §-ban meghatározott alábbi adatkezelési elveket:

- a) Személyes adat kizárólag egyértelműen meghatározott, jogszerű célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok gyűjtésének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.
- b) Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.
- c) A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. Az érintettel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha az adatkezelő rendelkezik azokkal a technikai feltételekkel, amelyek a helyreállításhoz szükségesek.
- d) Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és - ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges - naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.
- e) Az adatkezelés során arra alkalmas műszaki vagy szervezési - így különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisülésével vagy károsodásával szembeni védelmet kialakító - intézkedések alkalmazásával biztosítani kell a személyes adatok megfelelő biztonságát.

Az Adatkezelő az adatkezelési elveknek való megfelelést igazolni tudja (elszámoltathatóság elve).

5 Adatkezelő adatai és elérhetősége

Adatkezelő cégneve:	JAF Holz Ungarn Kft.
Székhelye:	2330 Dunaharaszti, Jedlik Ányos u. 28.
Céjjegyzékszám:	13-09-087602
Telefonszám:	+36 24 520 000
Email:	adatvedelem@jafholz.hu

6 Adatvédelmi hatásvizsgálat, adatvédelmi tisztviselő

Tekintettel arra, hogy az Adatkezelőnél az Info törvény 25/G. § (2) bekezdése szerinti magas kockázatú adatkezelések nem fordulnak elő, így az Adatkezelő írásbeli adatvédelmi hatásvizsgálatot nem készített az adatkezelések vonatkozásában.

Az Adatkezelőnél az Info. törvény 25/L. § (1) bekezdése alapján adatvédelmi tisztviselő kinevezése nem szükséges. Az adatvédelemmel kapcsolatos feladatok hatékony ellátása és koordinálása érdekében azonban az Adatkezelő mindenkori jogi referense belső adatvédelmi felelősi feladatokat is ellát.



7 Egyes adatkezelési tevékenységek és azok nyilvántartása

Az Adatkezelő felmérte az általa kezelt személyes adatokból álló adatvagyon, amelyet adatkezelési tevékenységenként tételesen nyilvántartásba vett, illetve feltüntette az adatkezelésre vonatkozó információkat (a továbbiakban: Adatkezelési nyilvántartás), amely a jelen Adatkezelési Szabályzat 7. pontjában, illetve az 1. sz. mellékletben részletezett adatkezelési tevékenységekből áll össze.

7.1 Munkavállalókkal és álláspályázatot benyújtókkal kapcsolatos adatkezelések nyilvántartása

Az Adatkezelőhöz álláspályázatot benyújtók a pályázatuk benyújtásával ráutaló magatartással elfogadják a jelen Adatkezelési Szabályzatban foglaltakat, az adatok forrása a pályázók által benyújtott pályázati anyag. Az Adatkezelő az álláspályázatot benyújtók adatait az alábbiak szerint kezeli:

Folyamat (adatcsoport)	Adatvagyon (természetes személyhez kapcsolható adat)	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Érintettek	Adatkezelés időtartama	Törlés időpontja	Megismerésre jogosultak	Tárolás helye	Adattovábbítás	Adatfeldolgozás (ha van, milyen célból)
Toborzás - kiválasztás (külső)	név, fénykép, telefonszám, email, lakcím, születési hely és idő, iskolai végzettség, munkahelyek	üres pozíció betöltése	hozzájárulás	pályázók	pályáztatás időtartama + 3 hónap	pályáztatás időtartama + 3 hónap	HR vezető és a kiválasztással foglalkozó HR munkatárs, közvetlen vezető, ügyvezető, kirendeltségvezetők	zárt szekrény, hálózati meghajtók (központi szerver)	nincs	nincs



Amennyiben a pályázó munkaviszonyba kerül az Adatkezelővel, úgy pályázati anyagára a továbbiakban a munkavállalókra vonatkozó adatkezelési szabályok lesznek irányadók.

Az Adatkezelő a munkavállalókkal kapcsolatos adatkezelési tevékenységekről külön dokumentumban tájékoztatja a munkavállalókat, amely a jelen Adatkezelési Szabályzat 1. sz. mellékletét képezi.



7.2 Ügyfeleket érintő adatkezelési tevékenységek

Az ügyféladatok forrása az ügyfelek által rendelkezésre bocsátott adatok, illetőleg a hitelképesség elbírálása során a www.e-cegjegyzek.hu, illetve a www.e-beszamolo.hu oldalakon, valamint az Opten Kft. által biztosított adatok.

Az Adatkezelő az ügyfelek vonatkozásában az alábbi adatkezelési tevékenységeket végzi:

Értékesítési tevékenység

Folyamat (adatcsoport)	Adatvagyon (természetes személyhez kapcsolható adat)	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Érintettek	Adatkezelés időtartama	Törlés időpontja	Megismerésre jogosultak	Tárolás helye	Adattovábbítás	Adatfeldolgozás (ha van, milyen célból)
Regisztráció nélküli vásárlók (természetes személy)	Név, számlázási, szállítási cím, email cím, telefonszám	megrendelés és teljesítése, reklamációk kezelése	szervezési jog	Vevők	Szerződésből eredő kötelezettségek kötelező jogi elvülése, számla megőrzése 8 év	Szerződésből eredő kötelezettségek kötelező jogi elvülése	Munkavállalók, akiknek munkaköri feladataik teljesítéséhez hozzátartozik az adatok kezelése	WinClient, PortoLan, FIS, InfoCenter/EIS, TurboSoft, Kendox, eBilling Neu, CMS Shop System, ProCall	JAF cégcsoport, fuvarozók	szállítás, belső elemzések
Regisztráció nélküli vásárlók (jogi személy)	Kapcsolattartó neve, email címe, telefonszáma	megrendelés és teljesítése, reklamációk kezelése	szervezési jog	Vevők	Szerződésből eredő kötelezettségek kötelező jogi elvülése, számla megőrzése 8 év	Szerződésből eredő kötelezettségek kötelező jogi elvülése	Munkavállalók, akiknek munkaköri feladataik teljesítéséhez hozzátartozik az adatok kezelése	Kis.Pot, Kis.App, WinClient, PortoLan, FIS, InfoCenter/EIS, Kendox, eBilling Neu, PIM/CMS	JAF cégcsoport, fuvarozók	szállítás, belső elemzések



Regisztrált vásárlók (csak jogi személy)	Név (kapcsolattartó, áruátvevő személy, ügyvezető), beosztás, email cím, telefonszám	megrendelés teljesítése, reklamációk kezelése	hozzájárulás	Vevők	törlésre vonatkozó kérelem vagy aktív üzleti tevékenység befejezése	törlésre vonatkozó kérelem vagy aktív üzleti tevékenység befejezése	Munkavállalók, akiknek munkaköri feladataik teljesítéséhez hozzátartozik az adatok kezelése	Shop System, ProCall Kis.Pot, Kis.App, WinClient, PortoLan, FIS, InfoCenter/EIS, Kendox, TurboRoute , Veneerworld, PIM/CMS Shop System, ProCall	JAF cégcsoport, fuvarozók	szállítás, belső elemzések
Vásárlók - telephelyről elvitt áru halasztott fizetése vagy előre elutalt termék	Név, Aláírás, Személyi igazolvány szám, gépjármű rendszáma	áru nyomkövetése	szerződés teljesítése, jogos érdek	Vevők, képviselőiben eljárók	Reklamáció esetén a polgári jogi elévülési időn belül	Tárolás: számla mellékleteként a számla megőrzéséig (8 év)	Értékesítő munkavállaló, raktárban dolgozó munkavállaló, könyvelés	papír alapon (szállítólevél), hálózati meghajtón (elektronikus másolat)	visszaélések esetén hatóság felé	nincs
Ajánlat (természetes személy)	Név, számlázási, szállítási cím, email cím, telefonszám	szerződés kötése	jogos érdek, hozzájárulás	Potenciális vevők	ajánlatadástól számított 6 hó	ajánlatadástól számított 3 év	Munkavállalók, akiknek munkaköri feladataik teljesítéséhez hozzátartozik az adatok kezelése	WinClient, hálózati meghajtó	nincs	szerződés megkötése, elemzések készítése



Ajánlat (jogi személy)	Kapcsolattartó neve, email címe, telefonszáma	szervizdíj	jogos érdek, hozzájárulás	Potenciális vevők	ajánlatadási számított 6 hó	ajánlatadási számított 3 év	Munkavállalók, akiknek munkaköri feladataik teljesítéséhez hozzátartozik az adatok kezelése	WinClient, hálózati meghajtó	nincs	szervizdíj megkötése, elemzések készítése
Vevői analitikák	Forgalmi adatok	üzletfejlesztés, üzleti döntések megalapozása	jogos érdek	Vevők	vásárlástól számított 3 év	vásárlástól számított 3 év	termékcsoport vezető, ügyvezető, cégvezető, IT osztály, kirendeltségvezetők, értékesítési vezetők	Power BI	JAF International GmbH	elemzések készítése
Fogyasztói szavatossági igények	Fogyasztó neve, címe, email címe	fogyasztói szavatossági, jótállási igények megvizsgálása teljesítése	szervizdíj teljesítés, hozzájárulás (jegyzőkönyvben)	Fogyasztói igényérvényesítéssel élő vevők	Igény rögzítésétől számított 3 év	Igény rögzítésétől számított 3 év	értékesítő munkavállaló, értékesítési vezető, termékmenedzser, kirendeltségvezető, jogi referens	Papír alapon, levelezőprogramban	fuvarozók	nincs
GPS nyomkövetés	Név, cím ill. GPS koordináták, ügyfélkód	Logisztikai és flottamenedzsment rendszer optimalizálása a járművek hatékony kihasználásában érdekében	jogos érdek	Vevők	rögzítéstől számított 5 évig	rögzítéstől számított 5 évig	Ügyvezető, Logisztikai projekt menedzser, Értékesítési vezető, kirendeltségvezetők, kontrolling osztály	iTrack	iData Kft.	Logisztikai és flottamenedzsment rendszer optimalizálása a járművek hatékony kihasználásában érdekében



Kontrolling osztály

Folyamat (adatszoport)	Adatvagyon (természete s személyhez kapcsolható adat)	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Érintettek	Adatkezelés időtartama	Törlés időponja	Megismerésre jogosultak	Tárolás helye	Adattovábbítás	Adatfeldolgozás (ha van, milyen célból)
Ügyfél átvilágítás	Név, lakcím, születési hely és idő, anyja neve, adóazonosító jele, könyvvizsgáló neve és kamarai regisztrációs száma, vezető tisztségviselő neve, címe, számláló készítője, kapcsolattartó adatai (név, beosztás, telefonszám)	hitelképesség elbírálása	jogos érdek	Vevők, ajánlatkérők	Hitelképesség elbírálásának folyamata alatt + 2 év	2 évente	kontrolling vezető, kontrolling osztály munkatársai, kintlévőség kezelő, kirendeltségvezető, területi képviselő, értékesítési vezető, belső értékesítő	szerveren, levelezőprogram	Coface, JAF International Services GmbH	követelések érvényesítése céljából



Követeléskezelés	Név, lakcím, telefonszám, email cím, születési hely és idő, anyja neve, kapcsolattartó neve, telefonszám, email	követelések érvényesítése	szerződés, jogos érdek	Vevők	Követelés érvényesítése	Követelés és lezárása + a polgári jogi elévülést követően	kontrolling vezető, kontrolling osztály munkatársai, kintlévőség kezelő, kirendeltségvezető, területi képviselő, értékesítési vezető, belső értékesítő	szerveren, levelezőprogram	Coface, Gálffy és Vecsey Ügyvédi Iroda	nincs
------------------	---	---------------------------	------------------------	-------	-------------------------	---	--	----------------------------	--	-------

Marketing osztály

Folyamat (adatsoport)	Adatvagyon (természetszerű személyhez kapcsolható adat)	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Érintettek	Adatkezelés időtartama	Törlés időpontja	Megismerésre jogosultak	Tárolás helye	Adattovábbítás	Adatfeldolgozás (ha van, milyen célból)
webshop userek	Név, e-mail cím	online vásárlás login	szerződés teljesítése	Regisztrált Vevők	szerződésből eredő kötelezettségek kötelmi jogi elévülése vagy ha kéri	szerződésből eredő kötelezettségek kötelmi jogi elévülése vagy ha kéri	ügyvezető, marketing vezető	Authprovider	JAF International GmbH	Power BI programban elemzések készítése
weboldal kérdőívek, konfigurátorok	Név, mail cím, telefonszám, cím,	szolgáltatók	jogos érdek	Vevők, Ajánlatkérők	2 év	2 év	ügyvezető, marketing vezető	PIMcore	JAF International GmbH	nincs



online időpontfoglalók	Név, mail cím, telefonszám	szolgáltatás	hozzájárulás	Vevők	Adott időpontig	Az időpontot követő 1 hónapon belül	ügyvezető, marketing vezető, ügyfélszolgálat	Booked4us	nincs	nincs
hírlevél adatbázis	Név, e-mail cím	szolgáltatás marketing	hozzájárulás	Vevők	hozzájárulás visszavonásáig	hozzájárulás visszavonásáig	ügyvezető, marketing vezető, marketing munkatárs	Leadengine	ReachMedia Kft	nincs
Ext. Rendezvény regisztráció	Név, e-mail cím, telefonszám	szolgáltatás marketing	hozzájárulás	Vevők	Rendezvény időpontjai	Az időpontot követő 1 hónapon belül	ügyvezető, marketing vezető, marketing munkatárs	G:\DUN_Marketing	nincs	nincs
JAF nyereményjáték	Név, email cím, telefonszám	nyereményjáték lebonyolítása	hozzájárulás	Vevők	nyereményjáték időtartama	nyereményjáték végét követően	marketing vezető	G:\DUN_Marketing	nincs	nincs
E-learning felület (együttműködő partnerek)	Név, email cím, tesztek eredményei, látogatott oldalak, eltöltött idő, cím	oktatási cél, marketing cél	hozzájárulás	Együttműködő partnerek	hozzájárulás visszavonásáig	hozzájárulás visszavonását követően	marketing osztály munkatársai, HR	LearningAge, Silicium Network Kft. (WebPark.hu)	ProStep, Silicium Network Kft. (WebPark.hu)	LearningAge szoftver elemző funkciói
Mintafüzér igénylés (jogi személyek)	Név, email cím, telefonszám	értékesítés támogatása a viszonteladónál	hozzájárulás, jogos érdek	Regisztrált Vevők	2 év	2 év	belső értékesítő, területi képviselő, marketing osztály munkatársai	PIMcore	nincs	belső értékesítés feldolgozza az igényléseket
Rendezvény	Név, képmás (fotó vagy video) és hangfelvétele	marketing	hozzájárulás	Rendezvényen résztvevők, Munkavállalók	hozzájárulás visszavonásáig vagy rögzítéstől számított 15 évig	hozzájárulás visszavonásáig vagy rögzítéstől számított 15 évig	Munkavállalók, nyilvánosság	PIMcore, G:\DUN_Marketing	JAF International GmbH, Easy Group Communication Kft.	marketing célú feldolgozás, JAF Holz Magyarország facebook és linkedin oldal, JAF Holz



munkavállalói zárt
facebook csoport

Modern Asztalos magazin	Név, levelezési cím, e-mail cím	szolgáltatás, marketing	hozzjárulás	Regisztrált tervezők, faipari-faépítészeti tevékenységet folytató jogi személyek kapcsolattartói	hozzjárulás visszavonásáig	hozzjárulás visszavonását követően	marketing osztály	PIMcore	Easy Group Communication	nincs
-------------------------	---------------------------------	-------------------------	-------------	--	----------------------------	------------------------------------	-------------------	---------	--------------------------	-------

Az adatkezelési tevékenységek során a nyilvántartásban feltüntetett alábbi címzettek részére kerülnek továbbításra az adatok:

Fuvarozók: Az Adatkezelő telephelyenként eltérő fuvarozókat vesz igénybe, kérésére írásban tájékoztatjuk, hogy az Ön adatai pontosan mely fuvarozók részére kerültek átadásra.

1. COMPAGNIE FRANCAISE D'ASSURANCE POUR LE COMMERCE EXTERIEUR SA NIEDERLASSUNG AUSTRIA (COFACE Austria) (székhely: Marxergasse 4C - 1030 Wien)
2. Gálffy és Vecsey Ügyvédi Társulás (székhely: 1111 Budapest, Bartók Béla út 54.)
3. ReachMedia Kft. (székhely: 1034 Budapest, Bécsi út 88-90. I. emelet 40.)
4. ProStep Consulting Kft. (székhely: 1088 Budapest, Múzeum u. 5.)
5. iData Kft. (székhely: 1103 Budapest, Gergely utca 112/C.)
6. Easy Group Communication Kft. (1068 Budapest, Király utca 80. fszt. 11.)
7. Silicium Network Kft. (1146 Budapest, Cházár András utca 2. A. ép. 3. em. 7.)



7.3 Szerződéses partnereket (beszállítókat) érintő adatkezelési tevékenységek

Az Adatkezelő a beszállítók vonatkozásában, az általuk rendelkezésre bocsátott adatok kapcsán az alábbi adatkezelési tevékenységet végzi:

Folyamat (adatcsoporthoz)	Adatvagyon (természetes személyhez kapcsolható adat)	Adatkezelés és célja	Adatkezelés jogalapja	Érintettek	Adatkezelés időtartama	Törlés időponja	Megismerésre jogosultak	Tárolás helye	Adattovábbítás	Adatfeldolgozás (ha van, milyen célból)
Beszállítók	Tényleges tulajdonos neve, Képviselőre jogosult neve, Kapcsolattartó, név, email cím, telefonszám	beszállító regisztrációja, megrendelés leadása céljából	szerződés teljesítése, jogos érdek	Regisztrált beszállítók	üzleti kapcsolat fennállása	üzleti kapcsolat megszűnése + 3 év	WinClient és PortoLan felhasználó munkavállalók	WinClient, PortoLAN, FIS, InfoCenter/EIS, TurboRoute, ProCall	JAF International GmbH, fuvarozók	nincs
Beszállítók	Tényleges tulajdonos neve, születési ideje, állampolgársága; képviselőre jogosultak neve születési ideje, állampolgársága	szankciós listák ellenőrzése	jogszabály, hozzájárulás	Tényleges tulajdonosok, ügyvezetők	üzleti kapcsolat fennállása	üzleti kapcsolat megszűnése + 5 év	Termékmenedzserek, ügyvezetés, jogi osztály	L:\0000 Általános Információk - Allgemeine Informationen\Beszállítók ellenőrzése	JAF International GmbH	nincs

Fuvarozók: Az Adatkezelő telephelyenként eltérő fuvarozókat vesz igénybe, kérésére írásban tájékoztatjuk, hogy az Ön adatai pontosan mely fuvarozók részére kerültek átadásra.



7.4 JAF Akadémia adatkezelési tevékenysége

A JAF Akadémia képzési és marketing tevékenysége során, az érintettek által rendelkezésre bocsátott adatok kapcsán az alábbi adatkezeléseket végzi:

Folyamat (adatcsoport)	Adatvagyon (természetszerűsége)	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Érintettek	Adatkezelés időtartama	Törlés időponja	Megismerésre jogosultak	Tárolás helye	Adattovábbítás	Adatfeldolgozás (ha van, milyen célból)
Iskolák	Kapcsolattartó: név, email, telefonszám, beosztás	szakmai együttműködés, marketing célú megkeresések	szervezési jogalap (szóbeli együttműködési megállapodás); jogos érdek	kapcsolattartók	együttműködés időtartama alatt	együttműködés megszűnését követő 1 éven belül	Marketing osztály (JAF Akadémia), könyvelés munkatársai	helyi meghajtók	nincs	nincs
Tervezők	Név, beosztás, email cím, telefonszám	szakmai együttműködés, marketing célú megkeresések	hozzájárulás	LOSZ azon tagjai, akik JAF képzéseken részt vesznek	hozzájárulás visszavonásáig	hozzájárulás visszavonását követően	Marketing osztály (JAF Akadémia)	helyi meghajtók	nincs	nincs
E-learning felület (diákok)	Név, felhasználónév, email cím, iskola neve	weboldalhoz történő hozzáférés, szakmai képzés, kapcsolattartás	hozzájárulás	regisztrált diákok	hozzájárulás visszavonásáig	hozzájárulás visszavonását követően	Marketing osztály (JAF Akadémia)	LearningAge	ProStep	LeraningAge szoftver elemző funkciói



7.5 Jogi és megfelelőségi osztály adatkezelései

A jogi és megfelelőségi osztály a szerződéskötések, illetve a hatósági és egyéb megkeresések kapcsán az alábbi adatkezeléseket végzi:

Folyamat (adatszoport)	Adatvagyon (természetes személyhez kapcsolható adat)	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogszerűsége	Érintettek	Adatkezelés és időtartama	Törlés időpontja	Megismerésre jogosultak	Tárolás helye	Adattovábbítás	Adatfeldolgozás (ha van, milyen célból)
Szerződéskötés és (beszállítók, ügyfelek, szolgáltatók)	kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe; képviselő neve (a jogi személy nevében aláíró)	szerződéskötés és, szerződés módosítása, felmondása, szavatossági igények érvényesítése	szerződés teljesítése	kapcsolattartó, képviselőt ellátó	szerződés/szavatosság fennállása	szerződésből eredő igények elévülése	ügyvezetés, jogi osztály, érintett terület vezetéséért felelős munkavállaló és beosztottjai, kirendeltségvezetők, könyvelésen dolgozó munkavállalók ügyvezető, cégvezető, jogi osztály, érintett területvezetéséért felelős munkavállaló és beosztottjai, kirendeltségvezetők	G:\DUN_Jog Szerződések/Reklamációkezelés almappája; N meghajtó megfelelő almappája	nincs	nincs
Adatvédelmi megkeresések	kérelmező neve, születési helye, ideje, anyja neve	adatvédelmi megkeresés teljesítése	megkereső jogos érdeke	kérelmet benyújtó	megkeresés teljesítése	megkeresés teljesítésétől számított 5 év	területvezetéséért felelős munkavállaló és beosztottjai, kirendeltségvezetők	G:\DUN_Jog GDPR almappája	nincs	nincs



Bírósági peres és nemperes eljárások	képviselő, kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe, levelezési címe	jogérvényesítés, nyilatkozattétel bírósági eljárásokban	jogos érdek	eljárásban részt vevő képviselője, kapcsolattartója	eljárás jogerős lezárása/jogosultság érvényesítése	eljárásból származó jogok elévülési ideje	ügyvezető, cégvezető, jogi osztály, érintett terület vezetéséért felelős munkavállaló, kirendeltségvezetők	G:\DUN_Jog Peres és nemperes bírósági eljárások almappája	Bíróság, jogi képviselő	nincs
Követeléskezelés	adós képviselőjének, kapcsolattartójának neve, telefonszáma, e-mail címe, levelezési címe	követelések behajtása	jogos érdek	adós képviselője, kapcsolattartója	követelés érvényesítése érdekében indított eljárások tartama	követelés behajthatóságának elévülése	ügyvezető, cégvezető, jogi osztály, követeléskezelésel foglalkozó belső munkatársak, kirendeltségvezetők	G:\DUN_Jog Követeléskezelés és almappája	Közjegyző, Bíróság, jogi képviselő	nincs
Hatósági megkeresések	kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe	megkeresés teljesítése	jogos érdek	hatóság kapcsolattartója	hatósági eljárás tartama	a megkeresés alapjául szolgáló jogviszonyból származó jogok érvényesíthetősége	ügyvezető, cégvezető, jogi osztály, érintett terület vezetéséért felelős munkavállaló és beosztottai, kirendeltségvezetők	G:\DUN_Jog megfelelő almappája	nincs	nincs
Megfelelőségi megkeresések	kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe	megkeresés teljesítése	jogszabály, jogos érdek	partner kapcsolattartója	megkeresés teljesítése	jogszabály által meghatározott időtartam/ 5 év	ügyvezető, cégvezető, jogi osztály, érintett terület vezetéséért felelős munkavállaló és beosztottai, kirendeltségvezetők	G:\DUN_Jog megfelelő almappája	anyavállalat megfelelő foglalkozó osztálya	nincs



Adattovábbítás az alábbi jogi képviselők részére történhet:

1. Gálffy és Vecsey Ügyvédi Társulás (székhely: 1111 Budapest, Bartók Béla út 54.)
2. CERHA HEMPEL Dezső és Társai Ügyvédi Iroda (székhely: 1011 Budapest, Fő u. 14-18.)



7.6 Weboldal, webáruház működésével kapcsolatos adatkezelési tevékenység

A weboldal, webáruház vonatkozásában a JAF Csoport külön adatvédelmi nyilatkozatot adott ki, amely a jelen Adatkezelési Szabályzat 2. sz. mellékletét képezi, illetőleg elérhető az Adatkezelő weboldalán (www.jafholz.hu/legal/adatvedelem).

7.7 Elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatos adatkezelési tevékenységek

Az Adatkezelőnél személy- és vagyonvédelmi célból elektronikus megfigyelőrendszer működik, amelynek működéséről és az ehhez kapcsolódó adatkezelésről az Adatkezelő külön szabályzatot alkotott („**Kamera szabályzat**”), amely elérhető az Adatkezelő honlapján (<https://www.jafholz.hu/legal/kamera-szabalyzat>).

7.8 Adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos eljárás és adatkezelési tevékenységek

Adatvédelmi incidens: az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az Adatkezelő valamennyi munkavállalója, megbízottja, közreműködője köteles írásban jelezni a tudomására jutott adatvédelmi incidenst (incidens feltárása). Az adatvédelmi incidenst (i) a munkavállaló a közvetlen felettesének és a belső adatvédelmi felelősnek, (ii) egyéb közreműködők a kapcsolattartó személynek, valamint a belső adatvédelmi felelősnek (az Adatkezelő mindenkori jogi referense) haladéktalanul, de legkésőbb tudomásra jutást követő 24 órán belül kötelesek jelenteni. A belső adatvédelmi felelős további 24 órán belül megvizsgálja az adatvédelmi incidens körülményeit, és tájékoztatja az ügyvezetőt (helyettesítésében a cégvezetőt) az adatvédelmi incidens besorolásáról, illetőleg az ennek alapján javasolt intézkedésekről, valamint mindezekről tájékoztatja a JAF International Services GmbH-nál működő Compliance csapat tagjait.

Az ügyvezető (cégvezető) az adatvédelmi incidens kapcsán az alábbi intézkedésekről dönthet:

- a) Amennyiben az adatvédelmi incidens kockázattal jár az érintettek jogainak érvényesülésére, az Adatkezelő – a Compliance csapat egyetértésével – az incidens feltárását követő 72 órán belül értesíti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot (a továbbiakban: „**NAIH**”) a hatóság honlapján elérhető nyomtatvány kitöltésével.
- b) Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően az érintettet megillető valamely alapvető jog érvényesülését lényegesen befolyásoló következményekkel járhat (magas kockázatú adatvédelmi incidens), az Adatkezelő – a Compliance csapat egyetértésével – az érintettet haladéktalanul tájékoztatja az adatvédelmi incidensről, feltéve hogy nem állnak fenn a tájékoztatás alóli mentesülés esetei. (Infotv. 25/K. § (2) bekezdés).
- c) Dönt az adatvédelmi incidens orvoslására teendő intézkedésekről.



- d) Amennyiben az adatvédelmi incidens nem jár kockázattal az érintettek jogainak érvényesülésére, az Adatkezelő mellőzi a bejelentést és az adatvédelmi incidenst e tény rögzítésével nyilvántartásba veszi.

A belső adatvédelmi felelős valamennyi adatvédelmi incidenst, illetőleg a megtett intézkedéseket nyilvántartásba veszi, amelyet az Adatkezelő az incidens lezárását követő 5 évig megőriz.

8 Adatok feldolgozása

Tekintettel arra, hogy az Adatkezelő elkülönült jogalanyisággal és önálló üzleti döntések mentén, de a JAF cégcsoport (www.jaf-group.com/Gesellschaften) tagjaként működik, így az adatkezeléssel és adatfeldolgozással járó feladatok egy része is cégcsoport szinten valósul meg. A 7.5 pontban hivatkozott weboldal és webáruház működtetésén túl az Adatkezelő által használt számítástechnikai rendszerek a JAF International Services GmbH által biztosított platformokon működnek. Ennek eredményeképpen a JAF International Services GmbH egyes esetekben adatfeldolgozói feladatokat lát el, amely esetekben az adatvédelmi nyilvántartás tartalmazza a JAF cégcsoport, illetőleg a JAF International Services GmbH részére történő adattovábbítás tényét. A JAF International Services GmbH kifejezett adatfeldolgozói feladatok hiányában is hozzáféréssel rendelkezik az Adatkezelő által használt számítástechnikai rendszerekhez annak érdekében, hogy a rendszerek hibáit elhárítsa, illetőleg fejlesztéseket, bővítéseket hajthasson végre.

A cégcsoporton kívül igénybe vett harmadik személy adatfeldolgozókat az adatvédelmi nyilvántartás tartalmazza.

9 Érintettek jogai

Az érintetteket megilletik az Infotv. 14. § -ban meghatározott jogok, melyeket az Infotv. 15-21. § részletez, illetőleg az Infotv. 22-24. § -ban foglalt jogorvoslati jogok.

9.1 Előzetes tájékozáshoz való jog

Az előzetes tájékozáshoz való jog biztosítása érdekében az Adatkezelő a jelen Adatkezelési Szabályzatot alkotja meg és azt a honlapján közzéteszi. Az Adatkezelő munkavállalói, illetve ügyfélként regisztráló vásárlói figyelmét külön is felhívja az Adatkezelési Szabályzatra.

9.2 Hozzáféréshez való jog

A hozzáféréshez való jog biztosítása érdekében az érintett kérelem (2. sz. melléklet) kitöltésével kérheti az Adatkezelőtől a kezelt adatok, illetőleg az adatkezeléshez kapcsolódó információk kiadását. A JAF Holz az Infotv. alapján legfeljebb 25 napon belül elbírálja a kérelmet és tájékoztatja az érintettet.



9.3 Adathordozhatósághoz való jog

Amennyiben az adatkezelés szerződésen vagy az érintett hozzájárulásán alapszik és elektronikus formában történik, úgy az érintettnek joga van a kezelt személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

9.4 Helyesbítéshez való jog

Az érintett bármikor kérheti az Adatkezelőtől rá vonatkozóan kezelt helytelen adatok helyesbítését, illetve kiegészítését az erre irányuló kérelem kitöltésével (2. sz. melléklet).

9.5 Törléshez való jog

Az érintett jogosult az Adatkezelőtől adatainak törlését kérelmezni, amennyiben az adatkezelés jogellenes, így különösen:

- (i) az adatkezelés célja megvalósult vagy a cél eléréséhez a további adatkezelés nem szükséges;
- (ii) az érintett a hozzájárulását visszavonta;
- (iii) az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen;
- (iv) az adatkezelés jogalapja megszűnt és nincs másik jogalap a további adatkezeléshez.

A törlés iránti kérelmet az érintett írásban terjesztheti elő (2. sz. melléklet).

9.6 Adatkezelés korlátozására vonatkozó jog

Az adatkezelés korlátozásához való jog keretében az Adatkezelő csupán tárolja a korlátozással érintett adatokat, illetőleg jogi igények érvényesítése céljából használhatja fel, amennyiben:

- az érintett vitatja az adatok pontosságát; vagy
- az adatok törlésének lenne helye (ld. 7.5 pontban foglalt esetek), de az érintett kérelmére vagy a rendelkezésre álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy a törlés az érintett jogos érdekeit sértené.

9.7 Tiltakozáshoz való jog

Az érintett személynek joga van az őt érintő személyes adatok jogos érdek alapján történő kezelése ellen tiltakozni. Tiltakozás esetén az Adatkezelő beszünteti a személyes adatok további kezelését, kivéve, ha nyomós indokaink vannak az adatkezelés folytatására, és ezek az indokok túlsúlyban vannak az érintett személy érdekeivel, jogaival és kiváltságaival szemben vagy a jogi igények érvényesítését, gyakorlását vagy védelmét szolgálják.



9.8 A hozzájáruló nyilatkozat visszavonásához való jog

Minden érintett személynek joga van a személyes adatok kezeléséhez adott hozzájárulását bármikor visszavonni.

9.9 Jogérvényesítés, jogorvoslati lehetőségek

A JAF Holz a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban biztosítja az érintettek jogait, amennyiben Ön a JAF Holz valamely intézkedését vagy eljárását mégis sérelmesnek érezné, kérjük forduljon hozzánk bizalommal e-mailen (adatvedelem@jaholz.hu) vagy telefonon (+36 24 520 000). Ezen felül Önnek az alábbi jogorvoslati lehetőségek állnak rendelkezésére:

Az érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (a továbbiakban: „NAIH”) fordulhat, ha megítélése szerint a JAF Holz megsértette az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok, illetve Európai Unió jogi aktusok kötelező rendelkezéseit.

A NAIH elérhetősége:

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Az érintett a lakóhelye, illetőleg tartózkodási helye vagy a JAF Holz székhelye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, ha megítélése szerint a JAF Holz a személyes adatokat az adatkezelésre vonatkozó jogszabályi előírások, illetve az Európai Unió jogi aktusok kötelező rendelkezéseinek megsértésével kezeli.

10 Adatbiztonsági intézkedések (a JAF csoport általános adatbiztonsági intézkedései)

A JAF Csoport technikai és szervezési intézkedéseinek általános listája

www.jaf-group.com/Gesellschaften

Korlátozott fizikai hozzáférés

Intézkedések, amelyek megakadályozzák az illetéktelen hozzáférést azokhoz a területekhez, ahol a személyes adatokat feldolgozzák. Ide tartozik például a hozzáférési jogok, a beléptető rendszerek, a kulcsok vagy kódok kiosztása az ajtók zárasi rendszereihez, amelyek az adatközponttal vagy a személyes adatok tárolásának területeivel kapcsolatosak (pl. személyzeti osztályon).

Korlátozott hozzáférés a rendszerhez

Olyan intézkedések, amelyek alkalmasak az adatfeldolgozó rendszerek illetéktelen személyek általi használatának megakadályozására. Ide tartoznak a felhasználók számára megfelelő hitelesítési



eljárások, figyelemfelkeltő tréningek, jelszópolitikák, a biztonsági szint rendszeres áttekintése, valamint tűzfalak és vírusvédelmi szoftverek használata.

Korlátozott fájlhozzáférés

Intézkedések, amelyek biztosítják, hogy az adatfeldolgozó rendszer használatára jogosult személyek csak a hozzáférési engedélyük által meghatározott adatokhoz férhessenek hozzá, és hogy a személyes adatok feldolgozásuk és felhasználásuk, valamint tárolásuk után engedély nélkül nem olvashatók, másolhatók, szerkeszthetők vagy törölhetők. Ide tartoznak a felhasználói engedélyek hozzárendelésével kapcsolatos folyamatok, a felhasználói engedélyek korlátozott hozzárendelését szabályozó koncepciók, a hálózati területek szétválasztása, a hozzárendelt felhasználói engedélyek rendszeres felülvizsgálata, a felhasználói engedélyek deaktiválása azután, hogy az adott felhasználó elhagyja a vállalat alkalmazását, az adminisztrációs munka minimálisra csökkentése, korlátozott hozzáférés a jelszókezelő használatával, a VLAN-ok és a DMZ-ek használatával, és szükség esetén az adatok titkosításával.

Korlátozott adatátvitel

Intézkedések, amelyek védik a személyes adatokat az elektronikus továbbítás és átadás során. Ide tartozik a VPN technológia, a titkosítás az adatátvitel során, amikor csak lehetséges, és a HTTPS használata mind belsőleg, mind külsőleg.

Korlátozott adatfeldolgozás

Intézkedések, amelyek biztosítják, hogy a személyes adatokat csak az adatkezelővel kötött megfelelő megállapodásnak megfelelően dolgozzák fel. Ide tartozik az üzleti partnerek kiválasztásánál való odafigyelés, az adatfeldolgozási megállapodások megkötése, az adattárolási és törlési időszakok meghatározása és betartása, szükség esetén az adatsorok álnevesítése, valamint az adatkezelési nyilvántartás rendszeres felülvizsgálata és frissítése.

Korlátozott adatbevitel

Intézkedések, amelyek biztosítják annak visszamenőleges ellenőrzését és megállapítását, hogy a személyes adatok módosultak-e az adatfeldolgozó rendszerekben.

Biztonsági rendelkezésre állás

Technikai intézkedések végrehajtása a személyes adatok elvesztésével, megsemmisítésével és manipulációjával szembeni védelem érdekében. Ide tartoznak a tartalék rendszerek, az archiválási rendszerek, a legmodernebb technológiát alkalmazó adatközpont (redundancia, környezeti paraméterek), naprakész vírusvédelmi szoftver, egy kiépített válságkezelő rendszer, rendszeres biztonsági felülvizsgálatok és a javításkezelés kialakított rendszere.

Rendszerelválasztás

Intézkedések, amelyek biztosítják a különböző célokra rögzített adatok külön-külön történő feldolgozását. Ide tartozik a bevett felhasználói engedélyek koncepciója, az adatbázisok logikai szétválasztása, a teszt és az élő rendszerek szétválasztása, valamint az ügyfelek végpontok közötti elkülönítése az alap és alrendszerekben.



1. sz. melléklet



2. sz. melléklet

KÉRELEM ÉRINTETTI JOG ÉRVÉNYESÍTÉSÉRE

Kérelmező (Érintett) adatai:

Kérelmező neve:

Születési helye:

Születési ideje:

Édesanyja neve:

Tudomásul veszem, hogy személyes adataim megadására az egyértelmű beazonosíthatóságom érdekében van szükség.

Kérelem típusa: (Megfelelő részhez tegyen 'X' Jelet!)

Személyes adatokhoz történő hozzáférés biztosítása

Adathordozhatóság

Személyes adat helyesbítés

Személyes adat törlés

Adatkezelés korlátozása

Tiltakozás adatkezelés ellen

Szöveges indoklás (mivel az Ön által érvényesíteni kívánt jog más személy(ek) jogát, jogos érdekét is érintheti, ezért kérjük írja le röviden kérelmének indokát):

Kijelentem, hogy részletes tájékoztatást kaptam érintetti jogaim biztosításáról az Adatkezelési Szabályzatban (www.jafholz.hu).

Kérelmét aláírással ellátva juttassa el a 2330 Dunaharaszti, Jedlik Ányos u. 28. címre vagy a adatvedelem@jafholz.hu e-mail címre. A borítékon, illetve az e-mail tárgyában tüntesse fel: „**Kérelem érintetti jog érvényesítésére**”.

Kelt.....év.....hó.....nap

aláírás